



Management
System
ISO 9001:2008
Zugelassener
Träger
nach AZAV

www.tuv.com
ID 9105062507

Zugelassene Weiterbildungsmaßnahme

Trägerzulassung AZWV: 01 600 0100680



Berufliche Weiterbildung:

Modulare Weiterbildung im kaufmännischen Bereich:

(Geschäftsenglisch)

Termine und Informationen:

Ausbildungszeitraum: nach Vereinbarung

Dauer: 240 Stunden

Unterrichtszeiten: montags bis freitags
8:00 Uhr bis 15:15 Uhr

Abschluss: Zertifikat der Firma
Marketing-Support-Vertrieb

Ausbildungsort: Marketing-Support-Vertrieb, Parsevalstraße 06, 06749 Bitterfeld
Marketing-Support-Vertrieb, Merseburger Str. 36, 06667 Weißenfels
Marketing-Support-Vertrieb, Roßmarkt 1, 06712 Zeitz

Ansprechpartner: Herr Volker Dietrich/Frau Doreen Crucius
Telefon: 03493 76934
Fax: 03493 76814
E-Mail: dietrich-msv@web.de
www.msv-bitterfeld.de

Zielgruppe:

Kaufmännischer Abschluss oder
entsprechende Berufserfahrung

Bildungsziel:

Erhalt und Erweiterung der beruflichen Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten sowie Anpassung an die technische Entwicklung.



Management
System
ISO 9001:2008
Zugelassener
Träger
nach AZAV

www.tuv.com
ID 9105062507

Zugelassene Weiterbildungsmaßnahme

Trägerzulassung AZWV: 01 600 0100680



Inhalte:

Geschäftsendlich Elementary Course (240 Stunden)

1. Grammatik

- Verb to be
- Personalpronomen
- Alphabet
- Fragewörter
- Pluralbildung
- Genitiv (s-Genitiv, of-Genitiv)
- unbestimmte Artikel a und an
- bestimmte Artikel the
- besitzanzeigende Pronomen
- Grundlegende 4 Präpositionen des Ortes und der Zeit
- Präsens / Gegenwart (Aussagesätze, Verneinungen, Fragen)
- Präsens / Gegenwart Verlaufsformen (Aussagesätze, Verneinungen, Fragen)

2. Vermittlung sprachlicher und beruflicher Kompetenzen

- Begrüßung und Vorstellung
- Familienmitglieder
- Hobbys
- Farben, Zahlen, Ordnungszahlen
- Monate, Jahreszeiten
- Uhrzeiten
- Formen
- Beschreibung des Arbeitsplatzes
- Empfang ausländischer Geschäftspartner
- Grundlagen des Telefonierens

3. Geschäftskorrespondenz

- Grundlagen der Geschäftskorrespondenz

4. Bewerbungstraining

- Grundlegende Begriffe und Formulierungen zum Themenbereich „Bewerbung“

5. Landeskunde

- politische Struktur Großbritanniens und der USA (Grundlagen)
- Sitten und Bräuche

Bei Interesse können detaillierte Informationen zu den einzelnen und auch zu weiteren Modulen angefordert werden. Unter anderem auch für den Bereich „Geschäftsendlich Intermediate Course“ sowie „Geschäftsendlich Advanced Course“.